



ประกาศโรงพยาบาลกระแสนธุ์
เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา
และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของโรงพยาบาลกระแสนธุ์ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุขได้มีประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างมีธรรมาภิบาลสำหรับส่วนราชการ หน่วยงาน และหน่วยบริการของกระทรวงสาธารณสุข ตลอดจนผู้สั่งใช้ยา ผู้ประกอบวิชาชีพ และบุคลากรสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดหาจนกระทั่งถึงการใช้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา โดยกำหนดให้จัดทำแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมและประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในที่เปิดเผยภายในหลักสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศมีผลบังคับใช้

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรและหน่วยงานภายในโรงพยาบาลกระแสนธุ์ นำเกณฑ์จริยธรรมฯ ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยความในข้อ ๕(๑) แห่งประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ โรงพยาบาลกระแสนธุ์ โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลกระแสนธุ์ จึงออกประกาศกำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของโรงพยาบาลกระแสนธุ์ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

๑. วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา
โรงพยาบาลกระแสนธุ์ จะดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดซื้อรวมในระดับจังหวัด/เขต

๒) ไม่มีการวางยาตัวอย่าง (ที่นอกเหนือจากบัญชีโรงพยาบาล)

๒. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาค และบริการใด ๆ

๒.๑ เป้าหมาย

๒.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุนฯ การจัดสรรและการคัดสรร
ผู้รับการสนับสนุนไปประชุมสัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๒.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ - จ่าย สิ่งของที่ได้รับการสนับสนุน

๒.๑.๓ มีแนวทางการจัดกิจกรรม กิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน

๒.๒ แนวทางปฏิบัติ

๒.๒.๑ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์
เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และนิสิต
นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทยาหรือ
เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑) ไม่พึงรับประโยชน์ ดังนี้

๑.๑) รับเงิน ไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การ
บรรยายทาง

- ๑.๑.๑) วิชาการ เป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีขาย
- ๑.๒) รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้น
 - ๑.๒.๑) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท เฉพาะเนื่องจากในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณี เท่านั้น
 - ๑.๒.๒) สิ่งที่เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยได้รับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน
- ๑.๓) รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใด ๆ
- ๒) ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายใด ๆ ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ
- ๓) ไม่พึงรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดุงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศโดยตรง
- ๔) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์กับบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายนั้น ในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือวิธีการอันอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายในทางวิชาการ
- ๕) การรับการสนับสนุนในการประชุม สัมมนา อบรม ดุงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ กำหนดแนวทาง ดังนี้
 - ๕.๑) กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้สถานพยาบาลหรือหน่วยงาน และไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายใด ๆ ทั้งสิ้น
 - ๕.๒) การสนับสนุนให้เป็นไปในนาม โรงพยาบาลกระแสนินธุ์ โดยคณะกรรมการบริหาร จะพิจารณาบุคลากรที่เหมาะสมให้ไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ซึ่งประกอบด้วยหลักเกณฑ์ดังนี้
 - ๕.๒.๑) การคัดเลือกจะดำเนินการโดย คณะกรรมการบริหาร (ซึ่งต้องประกอบด้วยส่วนร่วมระหว่างแผนก และคำนึงถึงประโยชน์ที่โรงพยาบาลหรือหน่วยงานจะได้รับ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัท ที่ให้การสนับสนุน)
 - ๕.๒.๒) คณะกรรมการบริหาร จะกำหนดความถี่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุน ซึ่งต้องให้มีความเหมาะสม
 - ๕.๒.๓) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม โดยไม่มีผลต่อการสั่งใช้ยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น
 - ๕.๒.๔) ให้รับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหารและค่าที่พักสำหรับตนเองเท่านั้นและจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการ
 - ๕.๒.๕) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดุงาน หรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - ๖) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณ โรงพยาบาลกระแสนินธุ์ ไม่อนุญาตให้มีการจัดกิจกรรมซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายแก่ผู้ป่วย ประชาชนและนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้มีการโฆษณาแอบแฝงไปกับการให้ความรู้
- ๗) การจัดประชุม...

๗) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการ จากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา ให้หน่วยงานผู้จัดประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาจากบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา

๓.๑ เป้าหมาย

๓.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับ - การส่งจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา

๓.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ - จ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา

๓.๒ แนวทางปฏิบัติ

๓.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) โรงพยาบาลกระแสสินธุ์ จะไม่รับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา ในนามโรงพยาบาลหรือหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย

๔.๑ เป้าหมาย

การกำหนดสถานที่ รูปแบบ และเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา แก่ผู้บริหารหัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกงาน

๔.๒ แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) โรงพยาบาลกระแสสินธุ์ ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาเข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานใน โรงพยาบาลกระแสสินธุ์ เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา

๒) โรงพยาบาลกระแสสินธุ์ ขอให้ผู้แทนขายยาหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา พึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

๕. ระบบการคัดเลือก

๕.๑ เป้าหมาย

๕.๑.๑ มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่าย ในรูปแบบการทำงานร่วมกันจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๕.๑.๒ มีนโยบายและหลักการเกี่ยวกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาซึ่งมุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาที่มีประโยชน์ คำนึงถึงประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

๕.๒ แนวทางปฏิบัติ

๕.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

/๑) โรงพยาบาลกระแสสินธุ์...

๑) โรงพยาบาลกระแสนธุ์ มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยาและ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับ บริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาที่มีประโยชน์ คำนึงถึง ประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

๒) การจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ตลอดกระบวนการให้ ดำเนินการให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการ ที่แต่งตั้งโดยโรงพยาบาลกระแสนธุ์

๖. ระบบตรวจสอบ

๖.๑ เป้าหมาย

มีระบบการตรวจสอบ ทั้งปัจจุบันและย้อนหลัง รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบ

๖.๒ แนวทางปฏิบัติ

๖.๒.๑ โรงพยาบาลกระแสนธุ์ กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับ การ สนับสนุนจากบริษัท ผู้แทนจำหน่าย ดังนี้

๑) รายงานผลการตรวจสอบทุกไตรมาส ต่อคณะกรรมการบริหาร

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙



(นายพลพรรธน์ แสนพิพัฒน์)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกระแสนธุ์

สำเนาฉบับ

ประกาศโรงพยาบาลกระแสนธุ์
เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา
และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของโรงพยาบาลกระแสนธุ์ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุขได้มีประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างมีธรรมาภิบาลสำหรับส่วนราชการ หน่วยงาน และหน่วยบริการของกระทรวงสาธารณสุข ตลอดจนผู้สั่งใช้ยา ผู้ประกอบวิชาชีพ และบุคลากรสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดหาจนกระทั่งถึงการใช้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา โดยกำหนดให้จัดทำแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมและประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในที่เปิดเผยภายในหกสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศมีผลบังคับใช้

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรและหน่วยงานภายในโรงพยาบาลกระแสนธุ์ นำเกณฑ์จริยธรรมฯ ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยความในข้อ ๕(๑) แห่งประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ โรงพยาบาลกระแสนธุ์ โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลกระแสนธุ์ จึงออกประกาศกำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของโรงพยาบาลกระแสนธุ์ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

๓. วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา
โรงพยาบาลกระแสนธุ์ จะดำเนินการ ดังนี้

๓) จัดซื้อรวมในระดับจังหวัด/เขต

๔) ไม่มีการวางยาตัวอย่าง (ที่นอกเหนือจากบัญชีโรงพยาบาล)

๔. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาคร และบริการใด ๆ

๒.๑ เป้าหมาย

๒.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุนฯ การจัดสรรและการคัดสรรผู้รับการสนับสนุนไปประชุมสัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๒.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ - จ่าย สิ่งของที่ได้รับการสนับสนุน

๒.๑.๓ มีแนวทางการจัดกิจกรรม กิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน

๒.๒ แนวทางปฏิบัติ

๒.๒.๑ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑) ไม่พึงรับประโยชน์ ดังนี้

๑.๑) รับเงิน ไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยายทาง

- ๑.๑.๑) วิชาการ เป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีขาย
- ๑.๒) รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้น
 - ๑.๒.๑) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท เฉพาะเนื่องจากในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณี เท่านั้น
 - ๑.๒.๒) สิ่งที่เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยได้รับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน
- ๑.๓) รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใด ๆ
- ๒) ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายใด ๆ ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ
- ๓) ไม่พึงรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูกาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศโดยตรง
- ๔) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับช่องทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายนั้น ในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือวิธีการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายในทางวิชาการ
- ๕) การรับการสนับสนุนในการประชุม สัมมนา อบรม ดูกาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ กำหนดแนวทาง ดังนี้
 - ๕.๑) กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้สถานพยาบาลหรือหน่วยงาน และไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายใด ๆ ทั้งสิ้น
 - ๕.๒) การสนับสนุนให้เป็นไปในนาม โรงพยาบาลกระแสสินธุ์ โดยคณะกรรมการบริหาร จะพิจารณาบุคลากรที่เหมาะสมให้ไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ซึ่งประกอบด้วยหลักเกณฑ์ดังนี้
 - ๕.๒.๑) การคัดเลือกจะดำเนินการโดย คณะกรรมการบริหาร (ซึ่งต้องประกอบด้วยการมีส่วนร่วมระหว่างแผนก และคำนึงถึงประโยชน์ที่โรงพยาบาลหรือหน่วยงานจะได้รับ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัท ที่ให้การสนับสนุน)
 - ๕.๒.๒) คณะกรรมการบริหาร จะกำหนดความถี่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุน ซึ่งต้องให้มีความเหมาะสม
 - ๕.๒.๓) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม โดยไม่มีผลต่อการสั่งใช้ยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น
 - ๕.๒.๔) ให้รับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหารและค่าที่พักสำหรับตนเองเท่านั้นและจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการ
 - ๕.๒.๕) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูกาน หรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๖) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณ โรงพยาบาลกระแสสินธุ์ ไม่อนุญาตให้มีการจัดกิจกรรมซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายแก่ผู้ป่วย ประชาชนและนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการโฆษณาแอบแฝงไปกับการให้ความรู้
- ๗) การจัดประชุม...

๗) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการ จากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไชยา ให้หน่วยงานผู้จัดประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยาจากบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีไชยา

๓.๑ เป้าหมาย

๓.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับ - การส่งจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา

๓.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ - จ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา

๓.๒ แนวทางปฏิบัติ

๓.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) โรงพยาบาลกระแสสินธุ์ จะไม่รับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไชยา ในนามโรงพยาบาลหรือหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย

๔.๑ เป้าหมาย

การกำหนดสถานที่ รูปแบบ และเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา แก่ผู้บริหารหัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกงาน

๔.๒ แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) โรงพยาบาลกระแสสินธุ์ ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยาเข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานใน โรงพยาบาลกระแสสินธุ์ เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา

๒) โรงพยาบาลกระแสสินธุ์ ขอให้ผู้แทนขายยาหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา พึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

๕. ระบบการคัดเลือก

๕.๑ เป้าหมาย

๕.๑.๑ มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่าย ในรูปแบบการทำงานร่วมกันจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๕.๑.๒ มีนโยบายและหลักการเกี่ยวกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยาซึ่งมุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยาที่มีประโยชน์ คำนึงถึงประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

๕.๒ แนวทางปฏิบัติ

๕.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

/๑) โรงพยาบาลกระแสสินธุ์...

๑) โรงพยาบาลกระแสนธุ์ มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยาและ เวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและ เวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับ บริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายที่มีประโยชน์ คำนึงถึง ประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

๒) การจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย ตลอดกระบวนการให้ ดำเนินการ ให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการ ที่แต่งตั้งโดยโรงพยาบาลกระแสนธุ์

๖. ระบบตรวจสอบ

๖.๑ เป้าหมาย

มีระบบการตรวจสอบ ทั้งปัจจุบันและย้อนหลัง รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบ

๖.๒ แนวทางปฏิบัติ

๖.๒.๑ โรงพยาบาลกระแสนธุ์ กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับ การ สนับสนุนจากบริษัท ผู้แทนจำหน่าย ดังนี้

๑) รายงานผลการตรวจสอบทุกไตรมาส ต่อคณะกรรมการบริหาร

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙

now

(นายพลพรรธน์ แสนพิพัฒน์)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกระแสนธุ์