

การดำเนินการปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't)

โรงพยาบาลกระแสนธุ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

☒ รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

๑. ปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't(สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑.ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์โปร่งใส	๑.ไม่เรียกรับเงิน สิ่งของจากผู้มีส่วนได้ส วนเสีย เพื่อปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่
๒.การดูแลสุขภาพภาพแวลอมในสถานที่ปฏิบัติงาน	๒.การไม่ดูแลสุขภาพภาพแวลอมในสถานที่ปฏิบัติงาน
๓.มาปฏิบัติงานตรงต่อเวลา แต่งกายถูกระเบียบ	๓.มาปฏิบัติงานสายเป็นประจำ แต่งกายไม่ถูกระเบียบ

๒. วิธีการดำเนินการ

การวางแผน (Plan)

- จัดประชุมระดมสมองภายในหน่วยงาน ๒ ครั้ง เพื่อกำหนดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และไม่พึงประสงค์
- ศึกษากฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการ

กำหนดข้อตกลงคุณธรรม

การทดลองปฏิบัติ (Do)

- นำข้อตกลงคุณธรรมไปใช้จริงในการทำงานประจำวัน
- จัดประชุมติดตามผลทุกเดือนเพื่อแลกเปลี่ยนปัญหาและแนวทางแก้ไข

การประเมินผลปรับปรุง (Check)

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

- ประเมินผลเบื้องต้น พบว่าพฤติกรรมที่พึงประสงค์ได้เกิดขึ้นจริง และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ลดลง

ผลจากการปฏิบัติตาม Do & Don't

- พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ลดลง
- สภาพแวดล้อมโรงพยาบาลนาดวง เป็นสถานที่ทำงานน่ายุณาทำงาน สถานที่สะอาด

การปฏิบัติ(Act)

- ดำเนินการตามข้อตกลงคุณธรรมที่ผ่านการปรับปรุงแล้วอย่างต่อเนื่องเป็นเวลา ๖ เดือน

- สรุปผลการดำเนินงานและประกาศเป็น “ปณิธานคุณธรรม” ของหน่วยงาน