

แผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบ และส่งเสริมจริยธรรม โรงพยาบาลกระแสสินธุ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	แผน/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ ตามกิจกรรม	ดัชนีชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค
๑.	กำหนดมาตรการ กลไก หรือวางระบบในการ ดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อ/จัดจ้าง	- เพื่อให้การจัดหาพัสดุ เป็นไปด้วยความ ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้	<p>๑. มีการแจ้งเรียนประกาศใช้แนวทางการปฏิบัติเพื่อ ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความรู้ บริสุทธิใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานใน การเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ของเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ</p> <p>๒. มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และมีการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน ผ่านเว็บไซต์ และบอร์ด ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p> <p>๓. การจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้ จัดทำผ่านเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง e-GP ทุก รายการ</p> <p>๔. การจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการมีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ ครบถ้วน ถูกต้อง ตามระเบียบ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๕. ฝึกอบรมติดตาม พบ. จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่รับทราบถือ ปฏิบัติ</p> <p>๒. จำนวนเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิ ชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง</p>	<p>ธค. ๖๕ - กพ. ๖๖</p> <p>เป็นการ</p>	

ที่	แผน/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ ตามกิจกรรม	ดัชนีชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค
๒.	ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตภายในหน่วยงาน	- เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติตามหน้าที่ เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้	๑. มีการประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต โดยบุคลากรในหน่วยงานทุกระดับ ในการประชุมประจำเดือนของเจ้าหน้าที่ ๒. มีการประกาศเผยแพร่เจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- บุคลากรทุกคนรับทราบถึงปฏิบัติ	ต.ค. – ธ.ค.๖๕	
๓.	จัดอบรมให้ความรู้ เสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรม การรักษาวินัย รวมทั้งการป้องกันมิให้บุคลากรในหน่วยงาน	- เพื่อเสริมสร้างจริยธรรม การมีวินัย รวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำ และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๑. มีการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ เสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรม การรักษาวินัย การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แก่บุคลากรในหน่วยงาน ๒. จัดอบรมให้ความรู้โดยวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกให้ความรู้ด้านต่าง ๆ ดังนี้ - ด้านจริยธรรม - ด้านวินัยข้าราชการ - ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๓. มีการทำแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังการอบรม	- บุคลากรมีความรู้หลังการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	กพ. – มิย. ๖๖	

ที่	แผน/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ ตามกิจกรรม	ดัชนีชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค
๔.	มาตรการการขอออกใบขาดใช้รถราชการ	- เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนบุคคลและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๖๒ - เพื่อให้การใช้รถยนต์ราชการเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องป้องกันการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน	๑. มีประกาศใช้มาตรการแนวทางของอนุมัติใช้รถของข้าราชการ ๒. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนมาตรการแนวทางปฏิบัติการใช้รถราชการให้ทุกหน่วยงานทราบ ถึงปฏิบัติ ๓. กำหนดให้ผู้ใช้ไปราชการเสนอแบบฟอร์มการขออนุญาตใช้รถราชการผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ๔. ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ตรวจสอบการใช้รถราชการการเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง โดยมีการตรวจสอบ รับรอง และดำเนินการต่าง ๆ เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด	๑. บุคลากรทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ ๒. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้รถราชการ	ตค. - ธค. ๖๕ เป็นการ	
๕.	มาตรการการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ	- เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการระเบียบกฎหมายและควมคุมมิให้เกิดความเสียหาย ผลประโยชน์ที่ชัดเจน และการทุจริต	๑. มีการแจ้งเวียนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนที่ถูกต้องและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๒. มีการกำหนดมาตรการแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ	๑. การเบิกเงิน ค่าตอบแทนถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๒. ลดปัญหาการเบิกงบประมาณที่ชัดเจน	ตค. - ธค. ๖๕	

ที่	แผน/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	ดัชนีชี้วัด	ระยะเวลาคาดว่า เป็นการ	ปัญหาอุปสรรค
๖.	มาตรการการรอบแนวทางการ ดำเนินงานป้องกันการรับ สินบนในหน่วยงาน	-เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความ ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้	๑. มีการจัดทำประกาศมาตรการ ป้องกันการรับสินบนของหน่วยงาน และแจ้งเจ้าหน้าที่ทราบผ่านการ ประชุมเจ้าหน้าที่ ๒. มีการแจ้งเวียนประกาศมาตรการ ป้องกันการรับสินบนให้ทุกหน่วยงาน ทราบ ถือเป็นปฏิบัติ ๓. มีการประกาศมาตรการป้องกันการ รับสินบนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑. บุคลากรในหน่วยงาน ทุกคน ทราบ ถือเป็นปฏิบัติ ๒. จำนวนเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับ การรับสินบน	ม.ค. -มี.ค.๖๖ เป็นการ	

ลงชื่อ



(นายภคทวารพงษ์ สังข์ทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกระแสนสินธุ์
วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕