



ประกาศโรงพยาบาลกระแสนินธุ์
เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา
และเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของโรงพยาบาลกระแสนินธุ์ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุขได้มีประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างมีธรรมาภิบาลสำหรับส่วนราชการ หน่วยงาน และหน่วยบริการของกระทรวงสาธารณสุข ตลอดจนผู้สั่งจ่าย ผู้ประกอบวิชาชีพ และบุคลากรสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดหา จนกระทั่งถึงการจ่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย โดยกำหนดให้จัดทำแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมและประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในที่เปิดเผยภายในหกสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศมีผลบังคับใช้

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรและหน่วยงานภายในโรงพยาบาลกระแสนินธุ์ นำเกณฑ์จริยธรรมฯ ดังกล่าว ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยความในข้อ ๕(๑) แห่งประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ โรงพยาบาลกระแสนินธุ์ โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลกระแสนินธุ์ จึงออกประกาศกำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของโรงพยาบาลกระแสนินธุ์ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

๑. วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย
โรงพยาบาลกระแสนินธุ์ จะดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดซื้อรวมในระดับจังหวัด/เขต

๒) ไม่มีการวางยาตัวอย่าง (ที่นอกเหนือจากบัญชีโรงพยาบาล)

๒. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาค และบริการใด ๆ

๒.๑ เป้าหมาย

๒.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุนฯ การจัดสรรและการคัดสรรผู้รับการสนับสนุนไปประชุมสัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๒.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ - จ่าย สิ่งของที่ได้รับการสนับสนุน

๒.๑.๓ มีแนวทางการจัดกิจกรรม กิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน

๒.๒ แนวทางปฏิบัติ

๒.๒.๑ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑) ไม่พึงรับประโยชน์ ดังนี้

๑.๑) รับเงิน ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การ

บรรยายทาง

- ๑.๑.๑) วิชาการ เป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีขาย
- ๑.๒) รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้น
 - ๑.๒.๑) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท เฉพาะเนื่องจากในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณี เท่านั้น
 - ๑.๒.๒) สิ่งที่เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยได้รับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน
 - ๑.๓) รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใด ๆ
- ๒) ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายใด ๆ ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ
 - ๓) ไม่พึงรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศโดยตรง
 - ๔) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายนั้น ในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือวิธีการอันอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายในทางวิชาการ
 - ๕) การรับการสนับสนุนในการประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ กำหนดแนวทาง ดังนี้
 - ๕.๑) กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้สถานพยาบาลหรือหน่วยงาน และไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายใด ๆ ทั้งสิ้น
 - ๕.๒) การสนับสนุนให้เป็นไปในนาม โรงพยาบาลกระแอสลินธุ์ โดยคณะกรรมการบริหาร จะพิจารณาคัดเลือกที่เหมาะสมให้ไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ซึ่งประกอบด้วยหลักเกณฑ์ดังนี้
 - ๕.๒.๑) การคัดเลือกจะดำเนินการโดย คณะกรรมการบริหาร (ซึ่งต้องประกอบด้วยการมีส่วนร่วมระหว่างแผนก และคำนึงถึงประโยชน์ที่โรงพยาบาลหรือหน่วยงานจะได้รับ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัท ที่ให้การสนับสนุน)
 - ๕.๒.๒) คณะกรรมการบริหาร จะกำหนดความถี่ของผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุน ซึ่งต้องให้มีความเหมาะสม
 - ๕.๒.๓) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม โดยไม่มีผลต่อการสั่งขายยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น
 - ๕.๒.๔) ให้รับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหารและค่าที่พักสำหรับตนเองเท่านั้นและจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการ
 - ๕.๒.๕) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - ๖) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณ โรงพยาบาลกระแอสลินธุ์ ไม่อนุญาตให้มีการจัดกิจกรรมซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายแก่ผู้ป่วย ประชาชนและนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการโฆษณาแอบแฝงไปกับการให้ความรู้
 - ๓) การจัดประชุม...

๗) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการ จากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ให้หน่วยงานผู้จัดประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาจากบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีไซยา

๓.๑ เป้าหมาย

๓.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับ - การส่งจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา

๓.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ - จ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา

๓.๒ แนวทางปฏิบัติ

๓.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) โรงพยาบาลกระแสสินธุ์ จะไม่รับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ในนามโรงพยาบาลหรือหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย

๔.๑ เป้าหมาย

การกำหนดสถานที่ รูปแบบ และเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา แก่ผู้บริหารหัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกงาน

๔.๒ แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) โรงพยาบาลกระแสสินธุ์ ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาเข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานใน โรงพยาบาลกระแสสินธุ์ เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา

๒) โรงพยาบาลกระแสสินธุ์ ขอให้ผู้แทนขายยาหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา พึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

๕. ระบบการคัดเลือก

๕.๑ เป้าหมาย

๕.๑.๑ มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่าย ในรูปแบบการทำงานร่วมกันจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๕.๑.๒ มีนโยบายและหลักการเกี่ยวกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาซึ่งมุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาที่มีประโยชน์ คำนึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

๕.๒ แนวทางปฏิบัติ

๕.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

/๑) โรงพยาบาลกระแสสินธุ์...

๑) โรงพยาบาลกระแสนธุ์ มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีโชยยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโชยยา รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีโชยยา มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์ที่มีโชยยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโชยยา โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีโชยยาที่มีประโยชน์ คำนึงถึง ประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

๒) การจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีโชยยา ตลอดกระบวนการให้ดำเนินการ ให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการ ที่แต่งตั้งโดยโรงพยาบาลกระแสนธุ์

๖. ระบบตรวจสอบ

๖.๑ เป้าหมาย

มีระบบการตรวจสอบ ทั้งปัจจุบันและย้อนหลัง รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบ

๖.๒ แนวทางปฏิบัติ

๖.๒.๑ โรงพยาบาลกระแสนธุ์ กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับบริการ สนับสนุนจากบริษัท ผู้แทนจำหน่าย ดังนี้

๑) รายงานผลการตรวจสอบทุกไตรมาส ต่อคณะกรรมการบริหาร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔



(นายภควรรษ สังข์ทอง)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกระแสนธุ์